

Приложение № 1 к приказу
ГБУ «СШОР
по теннису «Олимпиец»
Москомспорта
от 01 декабря 2018 г.
№ 5/3

**ВРЕМЕННЫЕ УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК
предоставления ГБУ «СШОР по теннису «Олимпиец» Москомспорта платных
физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг на льготных основаниях,
предусмотренных частью 1 ст. 29 Закона города Москвы от 15 июля 2009 г. № 27 «О
физической культуре и спорте в городе Москве»**

I. Общие положения

1.1. Настоящие временные условия и порядок определяют правила предоставления Государственным бюджетным учреждением «Спортивная школа олимпийского резерва по теннису «Олимпиец» Департамента спорта города Москвы (далее – Учреждение) платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг на льготных основаниях, предусмотренных частью 1 ст. 29 Закона города Москвы от 15 июля 2009 г. № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве» и распоряжением Департамента физической культуры и спорта г. Москвы от 30 июля 2010 г. № 701 (приложение 3) «О внебюджетной деятельности учреждений Департамента физической культуры и спорта г. Москвы».

Настоящие временные условия и порядок действуют до издания правового акта города Москвы в соответствии с частью 2 ст. 29 Закона города Москвы от 15 июля 2009 г. № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве».

1.2. Льготные услуги (абонементы) предоставляются Учреждением гражданам Российской Федерации, проживающим на территории города Москвы и имеющим право на льготы по посещению спортивных организаций, сооружений и мероприятий.

1.3. Перечень категорий граждан, имеющих право на безвозмездное посещение спортивных организаций, сооружений и мероприятий:

- дети из многодетных и малообеспеченных семей;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья;
- Ветераны Великой Отечественной Войны;
- молодые граждане в возрасте от 14 до 30 лет, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

1.4. Виды услуг, предоставляемые Учреждением различным категориям граждан, имеющим право на льготы:

- посещение занятий по плаванию (для лиц, умеющих плавать), в бассейне плавательном 25-ти метровым крытом (без инструктора по виду спорта);
- посещение занятий в тренажерном зале для лиц старше 18 лет, без участия инструктора по виду спорта;
- посещение занятий по теннису для организованных групп на крытом корте;
- посещение занятий по теннису для организованных групп на открытом корте;
- посещение занятий по теннису в группе, с тренером/инструктором.

1.5. Предоставление Учреждением на безвозмездной основе услуг (абонементов) льготным категориям граждан осуществляется с учетом технических возможностей

Учреждения, исходя из единовременной пропускной способности, режима работы, утвержденных расписаний занятий, загруженности сеансов и иных факторов. День и время льготного сеанса для льготников могут устанавливаться на основании приказа директора Учреждения. Услуга на льготных основаниях (абонемент) предоставляется сроком на 3 месяца с последующей сменой (ротацией) льготников, воспользовавшихся правом бесплатного посещения объектов Учреждения, на льготников, подавших соответствующее заявление о предоставлении услуги при условии предоставления ими документов, указанных в Приложении 1.

1.6. Количество льготных мест при проведении занятий по плаванию определяется исходя из единовременной пропускной способности бассейна, и не должно превышать 2 человек в квартал.

Количество льготных мест при проведении занятий в тренажерном зале для лиц старше 18 лет, без участия инструктора по виду спорта, определяется исходя из единовременной пропускной способности тренажерного зала, и не должно превышать 2 человек в квартал.

Количество льготных мест при проведении занятий по теннису для организованных групп на крытом (открытом) корте не является фиксированным и определяется исходя из единовременной пропускной способности кортов, при условии выполнения Учреждением показателей государственного задания.

Количество льготных мест при проведении групповых занятий по теннису в группе, с тренером/инструктором, определяется исходя из единовременной пропускной способности кортов, и не должно превышать 5 человек, подлежащих распределению в группы в соответствии с утвержденным расписанием.

1.7. Перечень категорий граждан, имеющих право на получение льготы в размере 50 процентов стоимости услуги, оказываемой Учреждением в соответствии с утвержденным прейскурантом:

- дети, не указанные в пункте 1.3.;
- студенты, обучающиеся по очной форме обучения в высших учебных заведениях, финансируемых за счет средств федерального бюджета или бюджета города Москвы;
- ветераны боевых действий на территории СССР, на территории РСФСР и территориях других государств;
- граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

1.8. В случае одновременного получения услуги – проведение занятий по теннису на крытом (открытом) корте, лицами, не имеющими право на льготы, и гражданами, указанными в пунктах 1.3., 1.7., льготная стоимость устанавливается исключительно в части оплаты услуги соответствующей категории граждан пропорционально их количеству.

1.9. Продолжительность сеанса (занятия) определяется учреждением.

II. Порядок представления и рассмотрения заявлений на предоставление услуг (абонементов) льготной категории граждан

2.1. Для предоставления услуги (абонемента) льготник (или его законный представитель) представляет в Учреждение заявление о предоставлении услуги (абонемента).

В заявлении льготником указываются: фамилия, имя, отчество; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность; адрес места жительства (регистрации); льготное основание для предоставления услуги (абонемента); число и подпись.

2.2. Одновременно с заявлением гражданин представляет в Учреждение копии документов согласно приложению 1 и приложению 2 к настоящему Порядку.

2.3. Устанавливаются следующие сроки подачи документов для льготных категорий граждан:

- на 1 квартал: с 20 по 31 декабря текущего года;
- на 2 квартал: с 20 по 31 марта текущего года;
- на 3 квартал: с 20 по 30 июня текущего года;
- на 4 квартал: с 20 по 30 сентября текущего года.

2.4. Ответственный сотрудник Учреждения:

- а) принимает от льготников заявление и документы, указанные в пункте 2.2. настоящих Временных условий и порядка;
- б) устанавливает личность льготника;
- в) осуществляет проверку представленных документов на полноту и достоверность содержащихся в них сведений, на соответствие требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению таких документов нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и настоящими Временными условиями, и порядком;
- г) разъясняет порядок приема документов Учреждением, информирует обратившихся льготников о порядке предоставления услуг (абонементов) на льготных основаниях;
- д) устанавливает наличие или отсутствие оснований, являющихся поводом для отказа в предоставлении абонемента в соответствии с пунктом 3.7 настоящих Временных условий и порядка;
- е) при наличии оснований для отказа в предоставлении абонемента, указанных в пункте 3.7 настоящих Временных условий и порядка, в устной форме уведомляет льготника о выявленных основаниях, препятствующих предоставлению абонемента, и возвращает ему представленные заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящих Временных условий и порядка;
- ж) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении услуги (абонемента) после регистрации заявления и документов предоставляет льготнику безвозмездную услугу (именной абонемент).

III. Порядок предоставления услуг (абонементов)

3.1. Услуги (абонементы) предоставляются льготникам в пределах установленного Учреждением квартального лимита, с учетом п. 1.6 настоящих Временных условий и порядка.

3.2. Услуги (абонементы) предоставляются в порядке очередности, исходя из даты обращения льготника в Учреждение.

3.3. Услуги (абонементы) предоставляются на три месяца.

3.4. Абонементы предоставляются льготникам под роспись.

3.5. Льготники, имеющие право на предоставление услуги (абонемента) по нескольким основаниям, указанным в пункте 1.3 настоящих Временных условий и порядка, могут воспользоваться правом на получение услуги (абонемента) только по одному из указанных оснований на свое усмотрение.

3.6. Основаниями для отказа Учреждением в предоставлении льготнику услуги (абонемента) являются:

- а) не предоставление Учреждением услуги, указанной в заявлении;
- б) представленные льготником документы не соответствуют требованиям настоящих Временных условий и порядка;
- в) льготником представлен неполный комплект документов, необходимый для предоставления услуги (абонемента), предусмотренный настоящими Временными условиями и порядком;
- г) получение медицинского заключения о наличии противопоказаний у льготника, не позволяющих ему пользоваться предоставленной по абонементу услугой в Учреждении;
- д) письменное заявление льготника об отказе от предоставленной услуги (абонемента);

е) не пользование предоставленной по абонементу услугой в Учреждении более 1 месяца без уважительной причины;

ж) нарушение льготником внутренних правил Учреждения, нарушение санитарных норм и правил, совершение хулиганских действий, вандализма, умышленное причинение ущерба Учреждению;

з) появление в Учреждении в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

и) совершение действий (бездействий), препятствующих иным лицам использовать ресурсы посещаемого Учреждения и/или влекущих вред для жизни и здоровья иных лиц или причиняющих ущерб имуществу иных лиц;

к) изменение места жительства - переезд в другой регион Российской Федерации;

л) достижение Учреждением квартального лимита предоставления льготникам абонементов, указанного в пункте 3.1 настоящих Временных условий и порядка;

м) обращение за услугой (абонементом) в нарушение установленных сроков и за пределами периодов, указанных в п. 2.3 настоящих Временных условий и порядка.

3.7. В случае, если льготнику не достался льготный абонемент на посещение Учреждения, то ответственный сотрудник записывает льготника на очередь на следующий квартал для последующего обеспечения данного льготника услугой (абонементом).

IV. Ведение учета предоставленных услуг (абонементов)

4.1. Учреждением ведется учет предоставленных льготникам услуг (абонементов).

4.2. Предоставленные льготникам абонементы регистрируются в журнале учета предоставленных абонементов. Журнал ведется в хронологическом порядке.

Перечень
документов, представляемых для получения услуги (абонемента)
(для льготных категорий взрослого населения)

1. Граждане, имеющие право на безвозмездное посещение спортивных организаций, сооружений и мероприятий, одновременно с заявлением представляют в Учреждение следующие документы:

а) копию документа, удостоверяющего личность (паспорт или иной официальный документ, содержащий фотографию и сведения о фамилии, имени, отчестве, адресе места жительства (регистрации));

б) копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемую Федеральным государственным учреждением Медико-социальной экспертизы, по форме, установленной приказом Минздравсоцразвития России от 24 ноября 2010 г. № 1031н;

в) медицинскую справку о допуске к посещению Учреждения и отсутствии медицинских противопоказаний для занятий плаванием от участкового терапевта.

Перечень
документов, представляемых для получения услуги (абонемента)
(для детей – льготников)

1. Заявление от одного из родителей (законного представителя, опекуна, попечителя и пр.) по установленной форме;
2. Копия паспорта одного из родителей (с указанием места жительства), с которым проживает ребенок – льготник;
3. Копия документа, подтверждающего право на льготы:
 - а) для детей из многодетной семьи – удостоверение многодетной семьи;
 - б) для детей из малоимущей семьи – документ, выданный территориальным органом Департамента социальной защиты населения города Москвы, осуществляющим действия по признанию жителей города Москвы малоимущими, свидетельствующего о признании семьи ребенка-льготника малоимущей;
 - в) для ребенка-инвалида – справка об инвалидности;
 - г) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – удостоверение о назначении приемного родителя (попечителя, опекуна) над несовершеннолетним.
4. Копия свидетельства о рождении ребенка или копия паспорта (для детей старше 14 лет) с указанием места регистрации;
5. Медицинская справка о допущении к посещению Учреждения и отсутствии медицинских противопоказаний для занятий плаванием от участкового педиатра.